

Offrant un campus d'exception, le Collège Reine-Marie est un établissement d'enseignement secondaire privé situé sur l'île de Montréal. Fondé par les Sœurs de la Présentation de Marie en 1956, nous accueillons les jeunes filles depuis notre ouverture et les garçons depuis septembre 2012. Milieu riche de par la très grande qualité des hommes et femmes qui y œuvrent, notre établissement se donne pour mission d'*accueillir* le jeune et de tout mettre en œuvre pour qu'il développe son plein potentiel.

Une opportunité d'emploi s'ouvre à vous !

Nous devons combler un poste d'enseignant(e) en **Anglais, langue seconde** pour l'année scolaire 2013-2014 avec possibilité de prolongation pour l'année scolaire 2014-2015. Il s'agit d'un remplacement pour congé de maternité.

Nature du travail

L'enseignant exerce son rôle auprès des jeunes qui lui sont confiés. Il déploie tous les moyens requis pour faire progresser l'élève dans son processus d'acquisition des connaissances et des compétences. Il ajuste sa démarche aux besoins des élèves et aux besoins du groupe. Préoccupé par la réussite de ses élèves, il a un regard critique sur sa démarche d'évaluation et ajuste ses actions pour répondre aux besoins particuliers des élèves. Il intègre la technologie à sa pratique afin d'optimiser son enseignement. La communication avec ses élèves, avec les parents et avec ses collègues occupe une place importante dans ses actions. À titre d'adulte et de modèle, il intervient auprès des élèves pour assurer le mieux vivre collectif. L'enseignant joue un rôle déterminant dans l'expérience de l'élève au Collège Reine-Marie.

Qualifications

- Diplôme universitaire de premier cycle en enseignement de l'anglais, langue seconde.
- Qualification légale d'enseigner délivrée par le MELS
- Réussite d'un test de français exigée.

Conditions salariales

- Selon la politique en vigueur au Collège Reine-Marie

Entrée en fonction

- _____ 2014

Les personnes intéressées doivent postuler en faisant parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre expliquant leur intérêt pour le poste, **au plus tard le 31 janvier 2014.**

Transmettre votre candidature par courriel à : secretariat@reine-marie.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.